

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.1169-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DIEGO FERNANDO VALENCIA TRUJILLO
Cedula	6387498
Valor del contrato:	\$15.788.000
Fecha inicio	27/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	9500954211
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1000000930
Operador:	APORTES EN LINEA
Fecha de Pago	05/03/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	FEBRERO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreacion del proyecto denominado Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali BP - 26005300

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Gestionar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades.</p> <p>2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, conforme a las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como el seguimiento a las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.</p> <p>3. Verificar el cumplimiento participar y/o socializar las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>4. Realizar la planeación y diligenciamiento del formato de parrilla de los monitores deportivos, entrenadores, recreadores y/o dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como apoyar la atención de inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, el supervisor del contrato, los entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa.</p> <p>5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.</p>	<p>1. Gestioné la organización, sistematización y control técnico de las actividades programadas en el marco del programa Activamente, de acuerdo con los objetivos metodológicos del f05 establecidos para su ejecución mensual en campo como parte de lo requerido por el programa cumpliendo todo lo establecido para esta vigencia</p> <p>2. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>3. Socialicé temas puntuales en la mesa de trabajo del sistema de gestión y calidad del programa activamente que se llevó a cabo en el salón de tennis de la Secretaria del Deporte y la Recreación donde se explicaron los formatos y los tiempos de entrega de los mismos para llevar un mayor control y poder responder oportunamente a lo requerido para esta vigencia.</p> <p>4. Realicé la programación y organización de la parrilla de atención correspondiente al mes de febrero, definiendo los puntos que serían intervenidos en las 22 comunas y los 15 corregimientos del Distrito de Santiago de Cali, con el objetivo principal de promover en la población adulta mayor hábitos de vida saludables y una participación activa en actividades</p> <p>5. Asistí a la actividad en el salón vip de atletismo donde se socializaron los juegos para el adulto mayor por parte del Secretario del Deporte y la Recreación y se contó con la presencia de las delegadas de la mesa distrital para el adulto todo esto en aras de una buena comunicación con todos los beneficiarios del programa Activamente.</p>

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1macrlo6Fpl_BhQpxQAlafDbP4VYIRUPO?usp=drive_link

OBSERVACIONES:

N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:

Diego Fernando Valencia Trujillo

FECHA DE TRANSACCIÓN:

24/mar/2026